

## فرم درخواست بازدید علمی

تاریخ:.....

شماره:.....

بیوست:.....

### مدیریت محترم گروه آموزشی

بازدید دانشجویان رشته

احتراما با توجه به سرفصلهای عملی درس

از ضروری می باشد.

از

خواهشمند است ضمن موافقت دستور فرمایند ترتیب مسافرت علمی با مشخصات زیر از طریق دانشکده داده شود.

نام و نام خوانوادگی استاد:

دوره: روزانه شبانه امضا تاریخ

### الف-مشخصات مسافرت علمی

۱-موقعیت جغرافیایی محل بازدید:

۲-تاریخ حرکت روز: تاریخ برگشت:

۳-ساعت حرکت:

۴-تعداد دانشجوی: نفر

۵-اسامی همکاران همراه:

### ب-خدمات مورد درخواست

۶-تامین هزینه های :صبحانه ناهار شام بیتونه

۷-نوع وسیله نقلیه: اتوبوس مینی بوس

۸-صدور احکام ماموریت

۹-معرفی نامه یا کسب اجازه برای بازدید:(لطفا عناوین دقیق مکان های مورد بازدید به همراه شماره فاکس را نیز مرقوم فرمایید.)

رئیس محترم دانشکده برنامه ریزی و علوم محیطی مراتب فوق مورد تایید است ،خواهشمند است دستور اقدام صادر فرمایند.

مهر و امضای مدیر گروه تاریخ

### موافقت می شود جهت اقدام به:

۱-آموزش جهت بررسی برنامه آموزشی ودر صورت بلامانع بودن درخواست وسیله نقلیه واقدام به اخذ مجوز بازدید در صورت درخواست.

۲-حسابدار برای تامین اعتبار هزینه مسافرت

۳-دبیرخانه صدور احکام مورد درخواست

امضای رئیس یا معاون اداری و مالی دانشکده

امضای معاون آموزشی دانشکده

توضیح:این فرم بایستی حداقل ۱۵ روز قبل از مسافرت تکمیل و به دفتر آموزشی دانشکده تحویل داده شود.