

فلوچارت مراحل تدوین و تصویب پروپوزال و دفاع از پایان نامه / رساله

اقداماتی که دانشجو باید انجام دهد:

- ۱) مطالعه ۷۷ استادان رشته تخصصی پذیرفته شده از طریق وبگاه اساتید دانشگاه تبریز؛
- ۲) دریافت فرم درخواست تعیین استاد راهنما از طریق سایت تحصیلات تکمیلی؛
- ۳) ارزیابی فرم تکمیل شده به مدیر گروه مربوط جهت طرح در شورای گروه و تعیین استاد

زمان انجام کار

مدارک ثبت نام و ثبت نام دوم

مراحل انجام کار

مرحله اول: تعیین استاد راهنما

- ۱) ارزیابی مدرک آزمون بسندگی زبان یا ۴۰ درصد آخرین نمره قبولی برای آزمون جامع (دانشجویان دکتری)؛
- ۲) ارزیابی مدرک قبولی در آزمون جامع (دانشجویان دکتری)؛
- ۳) انتخاب واحد پایان نامه یا رساله از ترم سوم (بعد از گذراندن واحدهای نظری)؛
- ۴) انتخاب ادامه واحد پایان نامه یا رساله تا زمان سنوات مجاز؛
- ۵) ثبت نام در سایت پورتال پایان نامه های دانشگاه تبریز و ثبت عنوان و تأییدیه اساتید راهنما و مشاور (نام کاربری شماره دانشجویی و رمز عبور کد ملی)؛
- ۶) تدوین پروپوزال باید براساس فرمت ارائه شده دانشگاه باشد (فرمت مذکور و نمونه سایر فرم های مورد نیاز در سایت دانشگاه در قسمت فرم ها از مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه از زیربخش های معاونت آموزشی است، گذاشته شده است؛
- ۷) انتخاب واحد درسی **HSE** و گذراندن آن برای تصویب پروپوزال الزامی می باشد.

مدارک ثبت نام و ثبت نام دوم برای دانشجویان کارشناسی ارشد و دانشجویان دوره دکتری بعد از گذراندن آزمون جامع مدارک کارشناسی ارشد و دکتری به دست

مرحله دوم: تدوین پروپوزال

- ۱) ثبت پروپوزال در سامانه همانندجو توسط دانشجو و سپس بررسی و اعلام نتیجه توسط کارشناس مربوط
- ۲) ثبت پروپوزال و ضمیمه کردن فایل **PDF** در پورتال پایان نامه های دانشگاه تبریز؛
- ۳) تأییدیه اساتید راهنما و مشاور و داور پروپوزال بارگذاری شده در پورتال؛
- ۴) آماده نمودن پروپوزال تشریحی و نسخه کاغذی (+بررسی منابع فقط برای دانشجویان مقطع دکتری) و تکثیر در یک نسخه؛
- ۵) ارزیابی به مدیر گروه جهت طرح و تصویب در شورای گروه؛
- ۶) پیگیری تصویب یا نیاز به اصلاح در شورای گروه. لازم به ذکر است برای دانشجویان مقطع دکتری جلسه دفاع از پروپوزال برگزار می شود؛
- ۶) طرح پروپوزال توسط مدیر گروه مربوطه در شورای دانشکده.

گواهی درایه مدارک تصویب پروپوزال و ثبت نام دوم برای دانشجویان ارشد و دکتری به دست مدیر گروه و مدارک ثبت نام و ثبت نام دوم برای دانشجویان دکتری به دست

مرحله سوم: تصویب پروپوزال در شورای گروه

- ۱) بعد از طرح در شورای دانشکده، اصلاح موارد شورای دانشکده در عرض ۴ روز کاری؛
- ۲) ثبت در **IRANDOC** و دریافت چک از پست الکترونیکی خود و تحویل پروپوزال اصلاح شده، ایران داک و مدرک قبولی **HSE** به آموزش دانشکده؛
- ۳) دریافت حکم کارگزینی اساتید راهنما و مشاور خارج از دانشگاه و دریافت شماره حساب آنها؛
- ۴) ارائه کپی مدارک فوق به آموزش دانشکده؛
- ۵) تکمیل و ابلاغ قرارداد طرح پژوهشی بعد از ابلاغ مصوبه تحصیلات تکمیلی دانشکده با مدیریت امور پژوهشی دانشگاه برای دانشجویان مقطع دکتری، در سامانه پورتال پایان نامه ها قابل رویت است.

مدت زمان لازم برای انجام معاملات، برگزینی و ثبت نام و مدارک پروپوزال به دایره آموزشی دانشکده به دست

مرحله چهارم: تصویب و تأیید پروپوزال در شورای دانشکده

- ۱) چک کردن تمامی دروس نظری و انتخاب واحد پایان نامه یا رساله در مدت زمان تحصیل در تمامی نیمسال ها در سیستم سما؛
- ۲) پرینت پایان نامه، تحویل به اساتید راهنما و مشاور؛
- ۲) طرح در شورای گروه و تأییدیه شورای گروه و ارسال به داور/داوران داخلی و خارجی همراه با فرم تأییدیه دفاع؛
- ۱-۲- برگزینی پیش دفاع در گروه و اصلاح موارد داوران توسط دانشجو (مقطع دکتری)؛
- ۳- اخذ فرم مجوز دفاع و طی مراحل فرم مجوز دفاع؛
- ۱-۳- گرفتن مجوز دفاع برای رساله دکتری منوط به گذراندن واحدهای درسی با معدل ۱۶ برای دانشجویان مقطع دکتری و معدل ۱۴ برای دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد، ارزیابی مدرک بسندگی زبان یا رعایت مصوبه ۷۰۱ شورای تحصیلات تکمیلی مبنی بر گذراندن دوره بسندگی زبان مورد نظر، گذراندن آزمون جامع و ارزیابی مدرک پذیرش یا چاپ دو مقاله علمی - پژوهشی Q1 یا یک مقاله **ISI** معتبر (**Scopus q1/ WOS Q1**)؛
- ۴) اخذ فرم یک و دو از طریق سایت تحصیلات تکمیلی و آماده کردن آنها در دو نسخه؛

مدارک ثبت نام لازم در نهایت به دست آموزش و تصویب فرم پروپوزال و ثبت نام دوم برای دانشجویان ارشد و دکتری به دست مدیر گروه و مدارک ثبت نام و ثبت نام دوم برای دانشجویان دکتری به دست

مرحله پنجم: فرایند دفاع از پایان نامه / رساله

- ۱) دفاع از پایان نامه / رساله و اصلاح نظرات داور/داوران طی دو هفته برای دانشجویان ارشد و یک ماه برای دانشجویان دکتری؛
- ۲) ثبت پایان نامه و یا رساله اصلاح شده در ایرانداک بعد انجام تمامی موارد اصلاحی طبق زیر نظر استاد راهنما؛
- ۳) پرینت و صحافی پایان نامه و رساله در ۲ نسخه طبق فرمت دانشگاه از طریق سایت تحصیلات تکمیلی یا سایت دانشکده بر نامه ریزی و علوم محیطی؛

مدارک ثبت نام لازم برای تهیه حساب مدارک دفاعی و ثبت نام دوم برای دانشجویان دکتری به دست

مرحله پایانی: تسویه حساب و فارغ التحصیلی